

## Bühnenanweisung

# NEBENAN

als Bestandteil des Gastspielvertrags

Stand: 02.10.2024



### Allgemeines

- Unter den in dieser Bühnenanweisung angegebenen Bedingungen können wir die optimale Durchführung der Vorstellung garantieren. Generell sind wir flexibel, bitten nur um vorherige Information, wenn die tatsächlichen Verhältnisse nicht mit der Anforderung übereinstimmen. Danke!!!

## Bühne

- Die Bühne sollte sauber und vollkommen frei von Kulissen zur Verfügung stehen.
- Erforderliche nutzbare Spielfläche min. 8 m x 6 m x 4 m (Breite x Tiefe x lichte Höhe) zzgl. einer Umgangsmöglichkeit hinter der Kulisse
- **Sollte die Mindest-Fläche nicht zur Verfügung stehen, bitten wir um Kontaktaufnahme.**
- Wir benötigen voraussichtlich 2 Prospekt-Züge (für Top- und Gegenlicht (Movinglights), Gewicht jeweils unter 100 kg
- Wir benötigen einen schwarzen Bühnenaushang ggf. der Ausstattung angepasst; nach Möglichkeit Gassenschals
- **Bei Bühnen mit Bühnenfall bitten wir um Information**

## Beleuchtung

- Ein Lichtpult (ETC EOS Programming Wing) sowie die zusätzlich zum Frontlicht benötigten Scheinwerfer werden von der Tourneeproduktion mitgeführt.
- Von der Lichtregie wird eine DMX-Leitung zu den Dimmern der Hausanlage und eine DMX-Leitung für unsere Scheinwerfer zur Bühne benötigt.
- Vom Haus benötigen wir :
  - Frontlicht der Hausanlage (Z-Brücke): mind. 8 Stufenlinsen und 2 Profiler  
Bitte halten Sie für zwei der Stufenlinsen Farbfiler Lee201 und für einen der Profiler Lee202 vor

## Ton

- wir arbeiten mit Tonzuspielungen (vom Technikplatz) auf der Szene mit eigenen Boxen und einem eigenen Tonpult
- hierfür benötigen wir zwei XLR-Leitungen zur Bühne (hinter unsere Kulisse)

## Licht und Tonregie

- Am Technik-/Regieplatz benötigen wir eine 1,20 m breite Fläche mit kompletter Bühneneinsicht.
- Bitte bereiten Sie für dort Direktstrom und die oben genannten Steuerungsleitungen vor.

## Hinweise/ Anmerkungen

- Alle Kulissentteile wurden mit Brandschutzbeschichtung grundiert ([HATO® Protect, Euroklasse C, DIN EN 13501-1](#))
- Es wird eine E-Zigarette verwendet

## Zeiten und Personal

### Zeiten (geschätzt):

- Ankunft des Tourneetechnikers mit 1 Transporter: 7 Stunden vor Vorstellungsbeginn. **Wir reisen mit einem Fahrzeug (Transporter 3,5 t mit Kofferaufbau) ohne Hebebühne an. Das Fahrzeug kann an einer LKW-Laderampe entladen werden. Ist das Ent- und Beladen bei Ihnen nur ebenerdig (oder anders abweichend) möglich, bitten darum, eine mobile Rampe mit ausreichender Länge oder z. B. 1 Steckfuß-Podest (als Stufe) bereitzuhalten.**
- Pause für Technik: ca. 30 Min vor Ansprechprobe
- Ansprechprobe auf Bühne: ca. 30 Min. vor Einlassbeginn
- Einlass ab 30 min vor Vorstellungsbeginn (**falls abweichend, informieren Sie uns bitte**)
- Dauer der Vorstellung: ca. 1 Stunden 30 Minuten (**es wird ohne Pause gespielt**)
- Abbau und Verladen (direkt nach Vorstellungsende) ca. 2 Stunden

### Benötigtes Personal:

- Zum Ausladen des Bühnenbildes und dem Aufbau der Bühne:
  - 1 ortskundige:r VA Techniker:in (Licht/Ton)
  - 4 Bühnenhelfer:innen
- Technische Einrichtung:
  - 1 ortskundige:r VA-Techniker:in für Licht und Ton
- Während Soundcheck und Vorstellung:
  - 1 Bühnenhelfer:in oder Techniker:in, um den Hauptvorhang zu bedienen
  - 1 ortskundige:r VA-Techniker:in als Backup
- Abbau und Verladen:
  - 1 Techniker:in
  - 4 Bühnenhelfer:innen

### Unser Personal:

- 5 Darsteller:innen (2 D / 3 H)
- 1 Techniker
- 1 Gastspielleitung

## Räumlichkeiten / Sonstiges

### Parkplätze:

- Das Bühnenbild und die Technik wird mit einem 3,5t Transporter (langer Radstand) gefahren. Bitte halten Sie hierfür einen Parkplatz in der Nähe der Bühnenanlieferung frei.
- Es wird ein weiterer Parkplatz für ein Ensemble Fahrzeug (i.d.R. VW Van) benötigt.

**Garderoben/Raumbedarf:**

- 3 Räume (insgesamter Bedarf)
- 2 Damen
- 3 Herren
- 1 Aufenthalt/Catering

Bitte frische Handtücher bereithalten!

**Catering (bitte informieren Sie uns, wenn nicht möglich):**

- ca. 90 Min vor Vorstellungsbeginn: 1 warme Mahlzeit für Techniker
- 2,5 h vor Vorstellungsbeginn Mineralwasser still, Mineralwasser medium, Säfte. Gerne Kaffee und belegte Vollkorn-Brote / Brötchen (bitte auch vegetarisch), Obst (Bananen, Äpfel, Trauben – je nach Saison) für 7 Personen im Garderobebereich/Aufenthaltsraum aufbauen

**Sonstiges**

- Wenn vorhanden, erhält der Künstler unaufgefordert in der Spielstätte freien W-Lan Zugang. Die Zugangsdaten bitte bereithalten und der Gastspielleitung bei Ankunft übergeben.
- **Programmheft:** Aus Nachhaltigkeitsgründen verzichten wir auf die Erstellung eines Programmheftes in Papierform. Eine Druckvorlage für einen Aushang mit einem QR-Code zum Abruf des Online-Programmheftes finden Sie auf unserer Internetseite. Dieses wird kurz vor der Premiere am

**Für Rückfragen, Hinweise und Anmerkungen wenden Sie sich bitte an:**

**Allgemeines**  
**Künstlerisches Betriebsbüro theaterlust**  
**Frau Judith Regel**  
**Tel (mobil): +49 (0)176 – 60607540**  
**Mail: [kbb@theaterlust.de](mailto:kbb@theaterlust.de)**

**Technik**  
**Arne Dewitz**  
**Tel (mobil): +49 (0)172 – 7516423**  
**Mail: [technik@theaterlust.de](mailto:technik@theaterlust.de)**