

Bühnenanweisung
DAS SOMMERNACHTSTRAUM-MUSICAL
als Bestandteil des Gastspielvertrags



Für organisatorischen Rückfragen, Hinweise und Anmerkungen wenden Sie sich bitte an
Frau Judith Regel

Tel (mobil): +49 (0)176 – 60607540

Mail: kbb@theaterlust.de

Für technische Rückfragen, Hinweise und Anmerkungen wenden Sie sich bitte an

Herrn Arne Dewitz

Tel: 0172 7516423

Mail: technik@theaterlust.de

Allgemeines

- Unter den in dieser Bühnenanweisung angegebenen Bedingungen können wir die optimale Durchführung der Vorstellung garantieren. Generell sind wir natürlich flexibel, bitten nur um vorherige Information, wenn die tatsächlichen Verhältnisse nicht mit der Anforderung übereinstimmen. Danke!!!

Bühne

- Die Bühne sollte sauber und vollkommen frei von Kulissen zur Verfügung stehen.
- Erforderliche nutzbare Spielfläche min. 8,5 m x 8 m x 4,5 m (Breite x Tiefe x lichte Höhe), besser 9 m x 9 m x 4,5 m
- **Sollte die Mindest-Fläche nicht zur Verfügung stehen, bitten wir um Kontaktaufnahme** (Lässt sich die Tiefe der Bühne ggf. auf gefordertes Maß mit einem Vorbau aus Podesten erweitern? Darf die Brandschutzlinie ggf. überbaut werden, um vorhandene Vorbühnenfläche mit zu nutzen?).
- Wir benötigen 3 Prospekt-Züge (für Top- und Gegenlicht (Movinglights)) und Opera im Hintergrund
- Wir benötigen einen schwarzen Bühnenaushang ggf. der Ausstattung angepasst; nach Möglichkeit Gassenschals
- Tisch im Bühnenbereich für die Maske 120 x 70 x 80 cm mit Stromanschluss und kleiner Beleuchtung sowie 8 Stühle
- **Bei Bühnen mit Bühnenfall bitten wir um Information**
- Es werden fünf separat abgesicherte Stromkreise benötigt.
- Eiserner Vorhang/Brandschutz vorhanden?
- **Fragen:**
 - ⊖ Opera (weiß) vorhanden?
 - ⊖ Schuko-Verlängerungen ausreichend vorhanden?
 - ⊖ Kabelmatten vorhanden?

Beleuchtung

- Ein Lichtpult „ETC EOS Programming Wing“, sowie die benötigten Scheinwerfer werden von der Tourneeproduktion ggf. mitgeführt.
- Von der Lichtregie wird eine DMX-Leitung zu den Dimmern der Hausanlage und eine DMX-Leitung für die mitgeführten Scheinwerfer zur Bühne benötigt.
- Vom Haus benötigen wir
 - Frontlicht der Hausanlage (Z-Brücke und Portalbrücke)
- **Fragen:**
 - Vorbühnenzug vorhanden?
 - Möglichkeit zur Filterung Frontbeleuchtung (z. B. 201 Full CTB) vorhanden?

Ton

- Es wird ein Mischpult (YAMAHA QL1) mit Stagebox mitgebracht. Es wird eine Netzwerkleitung (mind. Cat6) für die Anbindung an die Stagebox benötigt. (Max. 75 m) Falls nicht vorhanden, muss unsere Leitung (50 m) vom FOH zur Bühne verlegt werden.
- Die Schauspieler werden über 8 Wireless Funkstrecken (Frequenz: 733 – 758 Mhz) verstärkt, Musik wird als Playback zugespielt, welches wiederum live von einem Pianisten begleitet wird.
- Bei der Variante mit Livemusik befindet sich noch eine Band auf der Bühne (4 x Reeds, 1 x EB, 1 x Drums), die je nach Raumakustik ggfls. verstärkt werden muss (Backline, Monitoring und Mikrofonie werden mitgebracht)
- Vom Haus benötigen wir
 - Hausbeschallung (L/R) Kanal 1-2. Den Sub extra auf Kanal 3. Wenn Zeile und Delay vorhanden, diese in die PA (L/R) integrieren. Wenn Center vorhanden, bitte einen extra Kanal (4).
 - Verkabelung sowohl am Stagerack (Bühne) oder auch Pultplatz möglich.
 - Stromkreis (Tonstrom) für Backline und Stagerack (400V 16 Ah oder 230V 16 Ah)
 - Tisch mit Licht im Backstagebereich für die Mikrofonierung der Schauspieler/mit Stromanschluss zur Batterieladung

FOH

- Für den Technik-/Regieplatz (für Ton und Lichtregie) benötigen wir eine Abstellfläche von mindestens 250 x 70 cm für die beiden Pulte sowie Zuspeler (Laptop), möglichst mittig, mit kompletter Bühneneinsicht.
- Bitte bereiten Sie für dort Direktstrom und die oben genannten Steuerungsleitungen vor.

Zeiten und Personal

Zeiten (geschätzt):

- Ankunft der Tourneetechniker mit 3 Transporter (3,5t): **9 Stunden (mit Band) und 8 Stunden (ohne Band)** vor Vorstellungsbeginn
- Pause für Technik: ca. 30 min vor Soundcheck
- Soundcheck / Probe: ca. 0,5 h vor Einlassbeginn
- **Einlass: ab 30 min vor Vorstellungsbeginn**
- Dauer der Vorstellung: 2 Stunden 40 Minuten inkl. 20 Minuten Pause
- Abbau und Verladen (direkt nach Vorstellungsende) ca. 2,5 Stunden

Benötigtes Personal:

- Zum Ausladen des Bühnenbildes und dem Aufbau der Bühne:
 - Je 1 ortskundige:r VA Techniker:in (Licht/Ton)
 - 4 Bühnenhelfer:innen
- Technische Einrichtung:
 - Je 1 ortskundige:r VA-Techniker:in für Licht und Ton

- Während Soundcheck und Vorstellung:
 - 1 Bühnenhelfer:in oder Techniker:in, um den Hauptvorhang zu bedienen
 - 1 ortskundige:r VA-Techniker:in als Backup
- Abbau und Verladen:
 - 1 Techniker:in
 - 4 Bühnenhelfer:innen

Unser Personal:

- 8 Darsteller:Innen
- 1 Musiker (7 Musiker, wenn die Vorstellung mit Live-Musik gespielt wird)
- 3 Techniker (4 Techniker, wenn die Vorstellung mit Live-Musik gespielt wird)
- 2 Gastspielleitungen
- 1 Maske

Räumlichkeiten / Sonstiges

Parkplätze:

- Das Bühnenbild und die Technik werden mit drei 3,5t Transporter (langer Radstand) gefahren. Bitte halten Sie hierfür einen Parkplatz in der Nähe der Bühnenanlieferung frei.
- Es werden weitere Parkplätze für zwei Multivans und einem PKW (mit Band) oder für einen Multivan und einem PKW (ohne Band) (Ensemble Fahrzeuge) benötigt.

Garderoben/Raumbedarf:

- 2 geräumige Garderoben (ohne Band) oder 3 geräumige Garderoben (mit Band)
- 1 Raum zum Einsingen/ zum Einspielen
- 1 geräumige Maske
- 1 Aufenthalt/Catering

Catering (bitte informieren Sie uns, wenn nicht möglich):

- ca. 1 h vor Vorstellungsbeginn: 4 (5) warme Mahlzeiten für Techniker und Maske
- 3 h vor Vorstellungsbeginn Mineralwasser still, Mineralwasser medium, Mineralwasser classic, Säfte. Gerne Kaffee und belegte Vollkorn-Brote / Brötchen (bitte die Hälfte vegetarisch), Obst (Bananen, Äpfel, Trauben – je nach Saison) für 22 Personen (mit Band) / 14 Personen (ohne Band) im Garderobebereich/Aufenthaltsraum aufbauen

Sonstiges

- Wenn vorhanden, erhält der Künstler unaufgefordert in der Spielstätte freien W-Lan Zugang. Die Zugangsdaten bitte bereithalten und der Gastspielleitung bei Ankunft übergeben.

- **Programmheft:** Aus Nachhaltigkeitsgründen verzichten wir auf die Erstellung eines Programmheftes in Papierform. Eine Druckvorlage für einen Aushang mit einem QR-Code zum Abruf des Online-Programmheftes finden Sie auf unserer Internetseite. Der Aushang wird Ihnen als PDF per Mail zugesendet.